

- [D]학생커뮤니티\_기초관리
  - [D]학생커뮤니티\_분야/분류관리
  - [D]학생커뮤니티별\_담당부서관리
  - [D]학생커뮤니티\_일정관리
- 학생커뮤니티\_신청/관리
  - [D]학생커뮤니티\_신청(학생)**
  - [D]학생커뮤니티\_검색
  - [D]학생커뮤니티\_참여내역(학생)
  - [D]학생커뮤니티\_승인(부서)
  - [D]학생커뮤니티\_부서승인후관리
  - [D]학생커뮤니티\_참여학생관리
  - [D]학생커뮤니티\_멘토관리
- [D]학생커뮤니티\_활동관리
  - [D]학생커뮤니티\_주별활동일지(학)
  - [D]학생커뮤니티\_팀별결과승인
  - [D]학생커뮤니티\_주별결과승인
  - [D]학생커뮤니티\_최종보고서(학생)
  - [D]학생커뮤니티\_최종승인

☐ **4** 학년도 2018 학기 2학기 분야 **- 전체 -** 분류 **- 전체 -** 학번(성명) **6**

**7**

**조회목록**

순번	학년도	학기	분야	분류	커뮤니티번호	커뮤니티명	리더학번	리더성명	승인상태	주간계획서	참여자	멘토	신청서	주간계획서	참가자명부
1															

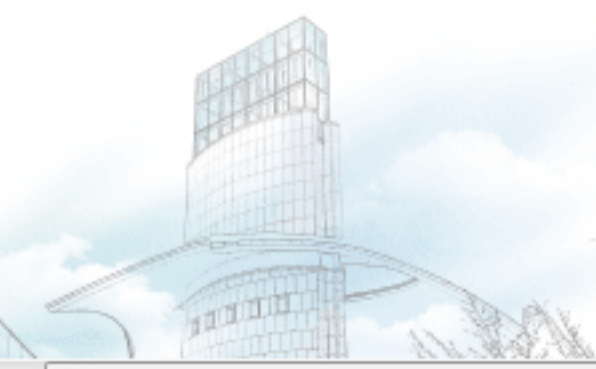
**1 ~ 3 순서대로 클릭!**  
**4 분야선택**  
**5 분류선택**  
**6 신청자 학번 입력후 돋보기 버튼 클릭!**  
**7 신규 버튼 클릭!**

**상세정보**

* 학년도	2016	* 학기	1	* 분야	-선택-	* 분류	-선택-
* 리더학번		* 리더성명		* 리더연락처		* 리더휴대폰	
* 시작학년도	2018	* 시작학기	2학기	* 리더E-Mail		* 참여인원	
* 멘토직원번호		* 멘토성명		* 종료학년도	2018	* 종료학기	2학기

* 커뮤니티목표	<div></div>	* 커뮤니티설명	<div></div>
----------	-------------	----------	-------------

* 신청서 등록	<input type="text"/>	<input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="다운로드"/>
* 계획서 등록	<input type="text"/>	<input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="다운로드"/>
* 서약서 등록	<input type="text"/>	<input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="다운로드"/>



ACE > 1824프로젝트

[D]학생커뮤니티\_기초관리

[D]학생커뮤니티\_분야/분류관리

[D]학생커뮤니티별\_담당부서관리

[D]학생커뮤니티\_일정관리

학생커뮤니티\_신청/관리

[D]학생커뮤니티\_신청(학생)

[D]학생커뮤니티\_검색

[D]학생커뮤니티\_참여내역(학생)

[D]학생커뮤니티\_승인(부서)

[D]학생커뮤니티\_부서승인후관리

[D]학생커뮤니티\_참여학생관리

[D]학생커뮤니티\_멘토관리

[D]학생커뮤니티\_활동관리

[D]학생커뮤니티\_주별활동일지(학

[D]학생커뮤니티\_팀별결과승인

[D]학생커뮤니티\_주별결과승인

[D]학생커뮤니티\_최종보고서(학생

[D]학생커뮤니티\_최종승인

[D]학생커뮤..

ACE > 1824프로젝트 > 학생커뮤니티\_신청/관리 > 학생커뮤니티\_신청(학생)

12

조회 신규 삭제 저장 엑셀 도움말 업무팀

학년도 2018 학기 2학기 분야 - 전체 - 분류 - 전체 - 학번(성명) 2016\*\*\*\*\* 권\*\*

조회목록

순번	학년도
1	

1~3 클릭하여 선택!

4~8 클릭하여 입력!

9~11 클릭하여 입력!

12 클릭하여 저장!

상세정보

1 신규로 선택

4

7

8

10 커뮤니티목표

11 커뮤니티설명

2

3

5

6

9

신규/연속

커뮤니티번호

커뮤니티명

리더연락

리더휴대

리더E-Mail

참여인원

종료학년도

종료학기

신청서 등록

계획서 등록

서약서 등록

다운로드

다운로드

다운로드

학사관리

대학원학사

행정관리

ACE

알람관리

1824프로젝트

ACE > 1824프로젝트

[D]학생커뮤니티

ACE > 1824프로젝트 > 학생커뮤니티\_신청/관리 > 학생커뮤니티\_신청(학생)

[D]학생커뮤니티\_기초관리

[D]학생커뮤니티\_분야/분류관리

[D]학생커뮤니티별\_담당부서관리

주간계획서입력 -- 웹 페이지 대화 상자

http://intradev.semyung.ac.kr/websquare/websquare.html?leftMenuSrc=&menuID=&lnbParam1=&w2xPath=/scr/ace/ai/popup/aiP001.xml&w2xHome=/&w2xDocumentRoot=/&YE

조회

저장

조회목록

순번	주차	활동일자	주간계획	장소	결과승인
1	1				1
2	2				
3	3				
4	4				
5	5				
6	6				
7	7				
8	8				
9	9				
10	10				1
11	11				1
12	12				1

1

2

3

4

1 클릭하여 팝업창 확인

2 달력표시 클릭하여 날짜 선택

3 주차별 계획 입력

※최대한 상세히 작성

4 활동장소 입력

5 1주차~11주차까지 동일방법으로 작성

※추석, 중간고사 주를 제외한 12주 입력

전체

학번(성명)

2016\*\*\*\*\*

권\*\*

상태

주간계획서

참여자

멘토

신청서

주간계획서

참가자명부

입력

입력

입력

출력

출력

출력

신규

커뮤니티명

\*참여인원

\*종료학기

2학기

다운로드

다운로드

다운로드

완료

인터넷 | 보호 모드: 설정

100%



○ 조회 ○ **추가** ○ 삭제 ○ **저장**

○ 조회목록

순번	분야	분류	커뮤니티명	멘토직원번호	멘토성명	대표교수	상태
1	스포츠	스포츠	test	<b>3</b> 찾기		아니오 예 아니오	참여

교직원 검색 팝업 -- 웹 페이지 대화 상자

http://intradev.semyung.ac.kr/websquare/websquare.html?leftMenuSrc=&menuID=&lnbParam1=&w2xPath=/scr/comm/ca/po

> 교직원 검색 팝업

**5** 교직원  교직원구분  재직상태  **6** ○ 조회

순번	교직원번호	한글명	교직원구분	재직여부
			총장	
			교원	
			조교	
			직원	
			시간강사	

확인

1 클릭하여 팝업창 확인

2 추가버튼 클릭

3 찾기버튼 클릭하여 팝업창 확인

4 교원/직원 선택

5 멘토명 입력

6 조회버튼 클릭하여 멘토확인후 입력

7 대표멘토 여부설정

8 작성사항 확인 후 저장

9 신청서,주간계획서,참가자명부 모두 출력하여 학생처 방문